

Cada um dos itens da prova objetiva está vinculado ao comando que imediatamente o antecede. De acordo com o comando a que cada um deles esteja vinculado, marque, no cartão-resposta, para cada item: o campo designado com o **código C**, caso julgue o item **CERTO**; ou o campo designado com o **código E**, caso julgue o item **ERRADO**.

A ausência de marcação ou a marcação de ambos os campos não serão apenadas, ou seja, não receberão pontuação negativa. Para as devidas marcações, use o cartão-resposta, único documento válido para a correção da sua prova objetiva.

## CONHECIMENTOS BÁSICOS

### Texto para os itens de 1 a 10.

1 Sabe-se que hábitos alimentares saudáveis, com alta ingestão de frutas, hortaliças e fibras são fundamentais para a manutenção da saúde e prevenção de doenças crônicas como diabetes, hipertensão, colesterol alto e surgimento de câncer. Paralelamente, a boa higiene bucal evita aparecimento de cáries, gengivites, mau hálito, ulcerações aftosas, entre outros problemas de saúde bucal.

A alimentação balanceada está diretamente ligada à condição bucal, uma vez que contribui não só para o equilíbrio físico e mental do indivíduo, como também para a saúde dos dentes e das gengivas.

Na primeira infância, quando a criança começa a receber alimentação sólida a partir do sexto mês de vida, ela conhece novos sabores e precisa de nutrientes para formar barreiras de proteção da arcada dentária.

Os transtornos alimentares (anorexia, bulimia, vigorexia), que podem surgir principalmente na adolescência, refletem negativamente na saúde bucal. A indução ao vômito (nos casos de bulimia) gera deficiência nutricional e erosão dental, resultante de um ambiente bucal extremamente ácido.

Durante a gestação, o organismo da mulher passa por inúmeras mudanças para benefício do feto, podendo haver secreção excessiva de saliva, tendência ao vômito e vontade de comer alimentos, ou coisas estranhas, como tijolo, pedra, gelo. Tais alterações também podem comprometer a arcada dentária.

Na terceira idade, a condição bucal por si só sofre desgastes e mudanças fisiológicas. A presença de doenças crônicas, o uso de medicamentos, a necessidade de prótese dentária e a carência de nutrientes podem agravar tais desgastes.

Uma vez que a nutrição começa pela boca, esta necessita de cuidados adequados, com higiene bucal diária e visitas frequentes ao dentista.

Ao mesmo tempo, é importante manter hábitos alimentares equilibrados, evitando excessos de alimentos ácidos, como refrigerantes, salgadinhos, bolachas recheadas, balas, e ingerindo alimentos mais saudáveis, como hortaliças, frutas, peixes e óleos vegetais, que evitam o desequilíbrio nutricional e contribuem para uma boa condição bucal. O nutricionista pode trabalhar em equipe com o dentista para indicar os alimentos adequados e inadequados para a saúde bucal.

Em relação ao texto e a seus aspectos linguísticos, julgue os itens de 1 a 6.

- 1 Estruturado em forma dissertativa, o texto trata da relação entre alimentação e saúde bucal.
- 2 Conclui-se da leitura do texto que a ingestão excessiva de alimentos ácidos contribui para o desequilíbrio nutricional e prejudica a saúde bucal.
- 3 A acentuação gráfica dos vocábulos “saúde” e “óleos” justifica-se pelo fato de, em ambos, a vogal tônica formar, sozinha, uma sílaba.
- 4 Estariam mantidas a correção gramatical e a coerência textual caso a vírgula empregada após o termo “bucal” (linha 9) fosse substituída por ponto final, feito o devido ajuste de minúscula para maiúscula na letra inicial da palavra que inicia o novo período.
- 5 Da leitura do segundo período do quarto parágrafo do texto (linhas de 18 a 21) conclui-se que um ambiente bucal extremamente ácido é consequência da erosão dental.
- 6 Estaria mantida a coerência do texto caso o vocábulo “também” (linha 26) fosse deslocado para imediatamente após o verbo “comprometer” (linha 27).

Considerando a correção gramatical e a coerência das substituições propostas para vocábulos e trechos destacados do texto, julgue os itens de 7 a 10.

- 7 “fundamentais” (linha 2) por **indispensáveis**.
- 8 “formar” (linha 14) por **a formação de**.
- 9 “haver” (linha 24) por **surgirem**.
- 10 “é importante” (linha 36) por **a importância de**.

Julgue os itens 11 e 12 quanto à correção gramatical dos trechos apresentados e à adequação da linguagem à correspondência oficial.

- 11 Em razão da importância do objeto tratado neste ofício e das flagrantes e graves irregularidades identificadas, solicitamos à presidência desse Conselho Regional de Odontologia a adoção das providências cabíveis.
- 12 Perguntamos a esse Conselho Regional de Odontologia se há normas à respeito da prática de acupuntura no processo de anestesia para procedimentos odontológicos especialmente em relação ao reconhecimento e regulamentação destas práticas?

Nos itens que avaliem conhecimentos de informática, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que: todos os programas mencionados estejam em configuração-padrão, em português; o *mouse* esteja configurado para pessoas destros; expressões como **clicar**, **clique simples** e **clique duplo** refiram-se a cliques com o botão esquerdo do *mouse*; e teclar corresponda à operação de pressionar uma tecla e, rapidamente, liberá-la, acionando-a apenas uma vez. Considere também que não haja restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.

Acerca dos tipos de computadores, do Microsoft Excel 2013 e do sistema operacional Windows 8, julgue os itens de **13 a 17**.

- 13** O computador *desktop* é amplamente conhecido como computador pessoal. Ele possui um bom desempenho, considerando-se o uso de um único usuário, e tem um baixo custo (R\$) quando comparado com outros tipos de computadores, como, por exemplo, os servidores.
- 14** No Excel 2013, não é possível alterar a largura de mais de uma coluna ao mesmo tempo, pois esse procedimento é realizado de forma individual.
- 15** No modo de exibição Visualização de quebra de página do Excel 2013, será exibida uma prévia de onde as páginas quebrarão quando o documento for impresso.
- 16** O aplicativo Leitor do Windows 8 é uma das alternativas encontradas pelo usuário para ler um arquivo do tipo PDF.
- 17** No Windows 8, a barra Charms corresponde ao *menu* Iniciar, presente nas versões anteriores do Windows. Ela se localiza no mesmo lugar das outras versões, isto é, no canto inferior esquerdo da tela.

A respeito do programa de navegação Mozilla Firefox, em sua versão mais recente, dos sítios de busca e pesquisa na Internet e das noções de vírus, *worms* e pragas virtuais, julgue os itens de **18 a 22**.

- 18** O recurso Restaurar o Firefox permite restaurá-lo ao seu estado original. Entretanto, esse processo não permite corrigir problemas.
- 19** O Bloqueio de conteúdo do Firefox, uma coleção de recursos de privacidade que protege o usuário de ameaças na *web*, pode agilizar, em certos casos, o carregamento de páginas.
- 20** Uma das desvantagens do mecanismo de pesquisa Bing em relação ao Google é que a sua caixa de pesquisa da Barra de ferramentas não oferece a funcionalidade de pesquisa que inclui o histórico de pesquisa.
- 21** Ao se digitar o termo +Conselho +Regional -Acre na caixa de busca do Google, será possível encontrar resultados que contenham todos os conselhos regionais do estado do Acre, incluindo, neste caso, o de odontologia.
- 22** Um exemplo de programa que realiza determinadas ações maliciosas com base nos resultados de uma dada condição lógica é a bomba lógica.

Em uma cidade de 30 mil habitantes, 70% têm computador, 50% têm ar-condicionado e 30% têm videogame.

Com base nesse caso hipotético, julgue os itens de **23 a 28**.

- 23** Mais de 20 mil habitantes da cidade têm computador.
- 24** É possível que nenhuma pessoa que tenha computador tenha também ar-condicionado.
- 25** Se 90% das pessoas possuem computador ou ar-condicionado, então mais de 40% possuem ambos os equipamentos.
- 26** Existem pessoas na cidade que não possuem nem ar-condicionado nem videogame.
- 27** Existem pessoas na cidade que não possuem nem computador nem ar-condicionado.
- 28** A probabilidade de se escolher aleatoriamente uma pessoa na cidade e ela possuir os três equipamentos mencionados está entre 0 e 30%, incluindo estes dois valores.

## RASCUNHO

Para decodificar a senha de um banco, um supercomputador tenta todas as possibilidades, uma a uma. A senha procurada possui 8 dígitos de 0 a 9, podendo começar com 0.

Com base nessa situação hipotética, julgue os itens de **29** a **32**.

- 29** Existem mais de 10! possibilidades para a senha.
- 30** Sabendo-se que o primeiro número é 5 e que o número 6 aparece exatamente uma vez na senha, existem mais de 5 milhões de possibilidades para a senha procurada.
- 31** Se o computador demora 4 minutos para checar 1 milhão de senhas, então ele demorará mais de 6 horas para checar todas as possibilidades.
- 32** Se não houver repetição de algarismos na senha procurada, o número de possibilidades será igual a menos da metade de antes.

## RASCUNHO

Estudantes de todo o Brasil foram pegos de surpresa, no dia 3 de junho de 2019, com o anúncio do MEC de que, até 2026, o Enem se tornará 100% digital – isso mesmo, o fim da prova impressa. Segundo o presidente do Inep, o projeto-piloto já começará a ser implantado no ano que vem.

Internet: <<https://guiadoestudante.abril.com.br>> (com adaptações).

Tendo o texto acima apenas como referência inicial, julgue os itens de **33** a **36**.

- 33** Em 2020, a prova será aplicada ainda em modelo-piloto e ofertada de modo opcional a um contingente de 50 mil alunos, em diversas capitais de estado e em Brasília.
- 34** Especialistas apontam diversos desafios para a realização do Enem digital, entre eles a escassa disponibilidade de estrutura em grande parte das escolas no País.
- 35** A ideia de digitalização das provas do Enem surgiu neste ano no Brasil, sendo que seu resultado será aproveitado para a inserção no ensino superior, assim como já ocorre com as provas em papel atualmente.
- 36** Durante o projeto-piloto, ambas as provas – digital e de papel – serão aplicadas nas mesmas datas, por questões de segurança.

Em 2018, 283 pessoas morreram na fronteira dos EUA com o México, entre incidentes no Rio Grande e no deserto que fica na parte oeste da divisa. Segundo o grupo Anjos da Fronteira, desde 1994, 10 mil pessoas perderam a vida tentando completar o trajeto.

Internet: <[www.bbc.com](http://www.bbc.com)> (com adaptações).

Julgue os itens de **37** a **40**, relativos ao assunto tratado no texto acima.

- 37** Não há registros de casos de brasileiros que tenham perdido a vida em tentativas de travessia na fronteira, seja por terra ou atravessando o Rio Grande.
- 38** O atual presidente do México, López Obrador, de um partido de esquerda e crítico do governo americano, tem estimulado as migrações e criado atritos com os Estados Unidos.
- 39** Diversas críticas ao governo americano foram feitas após a divulgação de imagens de centros de detenção de imigrantes superlotados e em más condições no estado do Texas.
- 40** Recentemente, a imagem de um pai salvadorenho e sua filha de menos de dois anos de idade, que se afogaram ao tentar entrar nos Estados Unidos, tornou-se símbolo dessa crise migratória.

**CONHECIMENTOS COMPLEMENTARES**

Com base no Decreto n.º 1.171/1994, julgue os itens de **41 a 45**.

- 41** É vedado ao servidor prejudicar, ainda que de forma indesejada, a reputação de outros servidores.
- 42** O servidor, ainda que humano e, por isso, inclinado a sentimentos e frustrações pessoais, não deve permitir que antipatias interfiram no seu trato com colegas.
- 43** A embriaguez habitual é uma questão de saúde pública que, no exercício profissional do servidor, há de ser vedada e, em sua esfera íntima, embora inspire tratamento, não pode ser proibida.
- 44** As comissões de ética devem ser criadas, obrigatoriamente, no âmbito da administração direta, sendo facultativa sua instituição na administração indireta.
- 45** A fim de fundamentar promoções, compete às comissões de ética fornecer aos órgãos de execução do quadro de carreira dos servidores os registros de suas condutas.

---

Acerca da ética no serviço público, julgue os itens de **46 a 50**.

- 46** A ética da convicção subordina a virtude ao imperativo categórico moral, orientando a conduta por meio de normas e valores.
- 47** A ética da responsabilidade possui caráter teleológico, orientando a conduta a partir da projeção de suas consequências e tendo, por isso, característica utilitarista.
- 48** A finalidade principal do Código de Ética do Servidor Público do Poder Executivo Federal é produzir, no servidor, consciência, inspirando-o a aderir às normas de conduta preexistentes.
- 49** A consciência moral é medida segundo a identidade da conduta do indivíduo com os valores éticos predominantes.
- 50** A ética pública está dissociada dos princípios fundamentais, não guardando relação com o ordenamento vigente, mas, sim, com os valores sociais.

A Lei n.º 12.527/2011 regulamenta o direito constitucional de acesso às informações públicas. Essa norma entrou em vigor em 16 de maio de 2012 e criou mecanismos que possibilitam, a qualquer pessoa, física ou jurídica, sem necessidade de apresentar motivo, o recebimento de informações públicas dos órgãos e das entidades.

A Lei vale para os três Poderes da União, para os estados, para o Distrito Federal e para os municípios, inclusive para os tribunais de contas e para o Ministério Público. Entidades privadas sem fins lucrativos também são obrigadas a dar publicidade a informações referentes ao recebimento e à destinação dos recursos públicos.

Internet: <[www.acessoainformacao.gov.br](http://www.acessoainformacao.gov.br)> (com adaptações).

A partir do texto acima, julgue os itens de **51 a 55**.

- 51** Conselhos profissionais, mesmo que recebam recursos públicos, não estão obrigados a se submeter à Lei n.º 12.527/2011, uma vez que possuem natureza especial.
- 52** O desenvolvimento do controle social da Administração Pública é uma das diretrizes que deve nortear o acesso à informação.
- 53** O agente público ou militar que se recusar a fornecer informação requerida poderá ser responsabilizado por conduta ilícita.
- 54** O órgão ou a entidade pública deverá autorizar ou conceder o acesso imediato à informação disponível, sendo vedadas quaisquer exigências relativas aos motivos determinantes da solicitação de informações de interesse público.
- 55** As informações pessoais, relativas à intimidade, à vida privada, à honra e à imagem, terão seu acesso restrito, dependendo da classificação de sigilo, pelo prazo máximo de dez anos.

Muitos são os conceitos encontrados nos autores modernos de direito administrativo. Alguns levam em conta apenas as atividades administrativas em si mesmas; outros preferem dar relevo aos fins desejados pelo Estado. Em nosso entender, porém, o direito administrativo, com a evolução que o vem impulsionando contemporaneamente, há de focar-se em dois tipos fundamentais de relações jurídicas: uma, de caráter interno, que existe entre as pessoas administrativas e entre os órgãos que as compõem; outra, de caráter externo, que se forma entre o Estado e a coletividade em geral.

José dos Santos Carvalho Filho. **Manual de direito administrativo**. 32.ª ed., atual. e ampl. São Paulo: Atlas, 2018 (com adaptações).

Tendo o texto acima apenas como referência inicial, julgue os itens de **56 a 60** a respeito do direito administrativo.

- 56** Os princípios previstos na Constituição Federal de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência deverão ser obedecidos pela administração pública direta, ou seja, pela União, pelos estados, pelo Distrito Federal e pelos municípios, contudo é livre a administração indireta para perquirir ou não esses princípios.
- 57** Todos aqueles que, a qualquer título, executem uma função pública como representantes do Estado são considerados como agentes públicos, desde que exista justa e devida remuneração pela função exercida.
- 58** Chefes do Poder Executivo, como o presidente da República, os governadores e os prefeitos, não são considerados como agentes públicos, uma vez que são detentores de mandato eletivo.
- 59** A presunção de veracidade, atributo do ato administrativo, é absoluta, ou seja, a situação descrita pela conduta do Poder Público não admite prova em contrário.
- 60** Para que o Estado alcance seus fins, é necessário que os agentes públicos possuam um conjunto de prerrogativas de direito público conferidas pela ordem jurídica, o que pode ser caracterizado como poder administrativo.

De acordo com o Decreto n.º 68.704/1971, que regulamenta a Lei n.º 4.324/1964, que institui o Conselho Federal e os Conselhos Regionais de Odontologia, julgue os itens de **61 a 65**.

- 61** O Conselho Federal e os Conselhos Regionais possuem a atribuição de fiscalizar a odontologia em todo o País e defender o livre exercício da profissão. Contudo, não podem realizar julgamentos das infrações à lei e à ética.
- 62** O Conselho Federal de Odontologia será composto de membros efetivos e de suplentes, com mandato de três anos, escolhidos por eleição secreta, sendo necessário que os membros possuam nacionalidade brasileira, qualidade de cirurgião-dentista e inscrição em Conselho Regional.
- 63** A acumulação do mandato de membro do Conselho Federal com o de membro do Conselho Regional é possível, desde que exista compatibilidade de horários.
- 64** A inscrição do cirurgião-dentista no respectivo Conselho deverá ser requerida ao presidente do Conselho Regional e será considerada como efetivada depois de aprovada em reunião do Conselho Regional, independentemente do pagamento de taxas.
- 65** Os Conselhos Regionais poderão aplicar a penalidade de suspensão do exercício profissional, por até trinta dias, aos cirurgiões-dentistas.

Segundo a Resolução CFO n.º 63/2005, que aprova a consolidação das normas para procedimentos nos Conselhos de Odontologia, julgue os itens de **66 a 70**.

- 66** A inscrição em Conselho Regional poderá ser provisória ou temporária.
- 67** Não é possível ao cirurgião-dentista estrangeiro realizar inscrição no Conselho Regional, mesmo inexistindo restrição ao exercício profissional no Brasil.
- 68** O Conselho Federal de Odontologia concederá reconhecimento a curso de especialização promovido por instituição de ensino superior e credenciamento a curso de especialização promovido por entidade da classe registrada no Conselho Federal.
- 69** Os documentos de identificação profissional serão confeccionados, expedidos, distribuídos e controlados exclusivamente pelos Conselhos Regionais.
- 70** No uso de papéis de expedientes, o modelo da capa de processo adotada pelos Conselhos de Odontologia será o aprovado pelo Conselho Nacional de Justiça.

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Em relação às características básicas das organizações formais modernas, aos tipos de estrutura organizacional e à natureza, às finalidades e aos critérios de departamentalização, julgue os itens de **71 a 76**.

- 71** A organização linear é caracterizada pelas linhas formais de comunicação e pela descentralização das decisões para os níveis inferiores.
- 72** São vantagens da organização linear a clara delimitação das responsabilidades dos órgãos e a facilidade de implantação.
- 73** A subordinação múltipla e as linhas diretas de comunicação são vantagens da organização funcional.
- 74** A departamentalização funcional diferencia e agrupa as atividades organizacionais de acordo com o resultado da organização, de modo a facilitar o emprego da tecnologia, das máquinas, dos equipamentos, do conhecimento e da mão de obra.
- 75** A departamentalização por clientes possui a desvantagem de sacrificar ou de colocar em segundo plano a lucratividade ou a eficiência da organização.
- 76** A departamentalização por projetos tem como vantagem a satisfação dos empregados, devido à previsibilidade de seu futuro no emprego.

No que diz respeito à centralização, à descentralização, à concentração, à desconcentração, à organização administrativa da União e à administração direta e indireta, julgue os itens de **77 a 82**.

- 77** A desconcentração ocorre quando há uma distribuição interna de competências, ou seja, uma distribuição de competências dentro da mesma pessoa jurídica.
- 78** São características da descentralização territorial a delimitação geográfica e a capacidade administrativa genérica.
- 79** A descentralização administrativa ocorre quando o ente descentralizado exerce atribuições que não decorrem do ente central.
- 80** A administração pública direta é composta por órgãos, autarquias e fundações públicas.
- 81** As empresas públicas são pessoas jurídicas de direito privado, com criação, ou autorização para criação, por lei, para exploração de atividade econômica, podendo revestir-se de qualquer das formas admitidas em direito.
- 82** As empresas públicas e as sociedades de economia mista poderão gozar de privilégios fiscais não extensivos ao setor privado.

Quanto à gestão de processos, julgue os itens de **83 a 85**.

- 83** Os processos de gerenciamento não agregam valor de forma direta aos clientes, mas são necessários para que a organização opere de acordo com seus objetivos.
- 84** Os modelos estáticos são utilizados para demonstrar a interação entre os atores do processo e mostram seu desenvolvimento ao longo do tempo.
- 85** No BPMN, as raias (*swimlanes*) organizam os papéis dos atores de um processo de negócios em um fluxograma.

Acerca da gestão de pessoas nas organizações e de sua relação com outros sistemas da organização, julgue os itens de **86 a 90**.

- 86** Sob o ponto de vista de um conjunto de práticas de recursos humanos, a gestão de pessoas refere-se ao modo como a organização opera suas atividades de recrutamento, seleção, treinamento, remuneração, benefícios, comunicação, higiene e segurança do trabalho.
- 87** Enquanto a gestão de pessoas tenta dar um tratamento padronizado e uniforme aos empregados de uma organização, a administração de recursos humanos tradicional busca dar um tratamento individualizado e personalizado.
- 88** Um dos problemas da gestão de pessoas é a objetificação dos empregados, como se eles fossem padronizados, uniformes, inertes.
- 89** A gestão de pessoas deve contribuir para a eficácia da organização por meio da criação, do desenvolvimento e da aplicação das habilidades e competências de sua força de trabalho.
- 90** A gestão de pessoas deve combinar os objetivos individuais de sustentabilidade e de lucratividade com os objetivos organizacionais de ganhos, de benefícios, de satisfação e de respeito.

Julgue os itens de **91 a 95**, relativos à função do órgão de gestão de pessoas, a suas atribuições básicas, a seus objetivos, a suas políticas e aos sistemas de informações gerenciais.

- 91** As funções de recrutamento e seleção de pessoas fazem parte dos processos de aplicar pessoas.
- 92** Em um mercado de trabalho em oferta, a gestão de pessoas deve lidar com uma competição entre as empresas para obter candidatos, devido à excessiva quantidade de vagas.
- 93** As funções de análise e descrição dos cargos e de avaliação de pessoas fazem parte dos processos de agrupar pessoas.
- 94** No mercado de trabalho em procura, há uma ênfase no recrutamento externo, devido à quantidade insuficiente de vagas de trabalho.
- 95** No recrutamento interno, o preenchimento das vagas e das oportunidades é feito por meio dos próprios colaboradores atuais, podendo ser utilizado um banco de talentos.

No que se refere ao comportamento organizacional, às relações indivíduo/organização, à motivação, à liderança e ao desempenho, julgue os itens de **96 a 100**.

- 96** De acordo com a teoria das relações humanas, as pessoas são motivadas por necessidades humanas e alcançam suas satisfações por meio dos grupos sociais com os quais interagem.
- 97** Na liderança democrática, as tarefas se desenvolvem sem qualquer interferência do líder, deixando o grupo livre para tomar as suas decisões, sem qualquer controle.

- 98** A liderança pode ser vista como um processo de redução da incerteza de um grupo diante de uma situação.
- 99** A teoria Y de McGregor recomenda que a direção deve centralizar as decisões e as responsabilidades e especializar os cargos e as tarefas.
- 100** Na pirâmide de Maslow, as necessidades de segurança representam as necessidades de associação, de aceitação e de participação dos indivíduos.

---

Com relação à centralização, à descentralização, à concentração, à desconcentração, à organização administrativa da União e à administração direta e indireta, julgue os itens de **101 a 106**.

- 101** A descentralização por colaboração é a que se verifica quando, por meio de contrato ou ato administrativo unilateral, se transfere a execução de determinado serviço público à pessoa jurídica de direito privado, previamente existente, conservando o Poder Público a titularidade do serviço.
- 102** As sociedades de economia mista diferenciam-se das empresas públicas somente pelo fato de que admitem a participação de terceiros, além da Administração Pública, no capital com direito a voto.
- 103** Na descentralização por serviços, o Poder Público cria uma pessoa jurídica de direito público ou privado e a ela atribui a titularidade e a execução de determinado serviço público.
- 104** Os serviços sociais autônomos e os consórcios públicos não fazem parte da Administração Pública.
- 105** As autarquias são pessoas jurídicas de direito público criadas por lei, com patrimônio e receita próprios, para executar atividades típicas da Administração Pública que requeiram, para seu melhor funcionamento, gestão administrativa e financeira descentralizada.
- 106** As autarquias em regime especial caracterizam-se pela maior autonomia em relação à administração direta, pela estabilidade de seus dirigentes, garantida pelo exercício de mandato fixo, e pelo caráter final de suas decisões quanto ao mérito administrativo.

---

A respeito da gestão de processos, julgue os itens **107 e 108**.

- 107** Os processos de suporte entregam valor diretamente aos clientes, e não a outros processos.
- 108** Enquanto a arquitetura do negócio lida com as finalidades da organização, a arquitetura do processo lida com os meios por meio dos quais a organização realiza seus negócios.

Quanto às características básicas das organizações formais modernas, aos tipos de estrutura organizacional e à natureza, às finalidades e aos critérios de departamentalização, julgue os itens de **109 a 113**.

- 109** Na organização funcional, a autoridade é baseada na especialização.
- 110** A organização linear tem como desvantagem o fato de a autoridade funcional ser baseada em comando único e direto.
- 111** Na organização linha-staff, as atividades especializadas, como contabilidade, compras e pessoal, são realizadas pelos órgãos de execução.
- 112** Na departamentalização por processos, a diferenciação e o agrupamento das atividades são feitos desconsiderando-se o arranjo e a disposição racional do equipamento utilizado.
- 113** A departamentalização geográfica enfatiza a coordenação dos aspectos de planejamento, execução ou controle da organização como um todo.

---

Acerca de processos licitatórios e de gestão de contratos, julgue os itens de **114 a 120**.

- 114** A modalidade de pregão poderá ser utilizada para a aquisição de bens e serviços comuns, qualquer que seja seu valor.
- 115** Na concessão de direito real de uso, é obrigatório o uso das modalidades de concorrência ou de tomada de preço.
- 116** É dispensada a licitação quando não acudirem interessados à licitação anterior e esta, justificadamente, não puder ser repetida sem prejuízo para a Administração, mantidas, nesse caso, todas as condições preestabelecidas.
- 117** O instrumento de contrato é obrigatório nos casos de concorrência e de tomada de preços, bem como nas dispensas e inexigibilidades cujos preços estejam compreendidos nos limites dessas duas modalidades de licitação.
- 118** Constitui motivo para a rescisão do contrato o atraso superior a noventa dias dos pagamentos, ou de parcelas destes, devidos pela Administração, decorrentes de obras, serviços ou fornecimento, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação.
- 119** Nos contratos administrativos, é permitida a subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, a cisão ou a incorporação, ainda que não admitidas no edital e no contrato.
- 120** Nos contratos administrativos, o contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou as supressões que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras, até 50% do valor inicial atualizado do contrato.

**PROVA DISCURSIVA**

- Nesta prova, faça o que se pede, usando, caso deseje, o espaço para rascunho indicado no presente caderno. Em seguida, transcreva o texto para a respectiva folha de texto definitivo da prova discursiva, no local apropriado, pois não serão avaliados fragmentos de texto escritos em locais indevidos.
- Qualquer fragmento de texto que ultrapassar a extensão máxima de **30 linhas** será desconsiderado. Também será desconsiderado o texto que não for escrito na folha de texto definitivo.
- O texto deverá ser manuscrito, em letra legível, com caneta esferográfica de tinta **preta** ou **azul**. Em caso de rasura, passe um traço sobre o conteúdo a ser desconsiderado e prossiga o registro na sequência. Não será permitido o uso de corretivo.
- O espaço destinado à transcrição de texto da **folha de texto definitivo** não poderá ser assinado, rubricado nem conter nenhuma palavra ou marca que identifique o candidato, sob pena de anulação da prova. Será admitida a assinatura apenas no campo apropriado.
- A **folha de texto definitivo** será o único documento válido para avaliação da prova discursiva. A folha para rascunho neste caderno é de preenchimento facultativo e não servirá para avaliação.

Em uma conta simples, o profissional que trabalha oito horas por dia, tendo de acordar cerca de duas horas antes e chegando em casa duas horas depois do expediente, terá destinado, por cerca de doze horas diárias, suas energias e seu tempo ao trabalho, ou seja, mais da metade do tempo útil que passa acordado.

Internet: <[www.portaleducacao.com.br](http://www.portaleducacao.com.br)> (com adaptações).

Segundo pesquisas, em torno de 70% das pessoas fazem o que não gostam e passam a vida gastando energia reclamando dos seus empregos.

Internet: <<https://administradores.com.br>> (com adaptações).

Uma pesquisa desenvolvida na Universidade Cândido Mendes de Santa Catarina, com base em dados do Censo 2000 do IBGE, mostrou que 53% dos jovens formados no País não trabalham em sua área de interesse. Outra, feita pelo Centro de Estudos sobre Mercado de Trabalho da Universidade de Northeastern, em Boston, aponta que 40% dos jovens egressos dos cursos de graduação nos EUA acabam empregados em cargos que sequer exigem um diploma.

Internet: <[super.abril.com.br](http://super.abril.com.br)> (com adaptações).

Considerando que os textos acima tenham caráter exclusivamente motivador, redija um texto acerca do tema a seguir.

**Desafios da carreira profissional**

Ao elaborar seu texto, aborde, necessariamente, os seguintes aspectos:

- a) expectativa de realização profissional e realidade do mercado de trabalho;
- b) fazer o que se gosta – privilégio de poucos;
- c) aprender a gostar do que se faz – alternativa da maioria; e
- d) possibilidade de satisfação profissional.